**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧИХ ГРУППАХ АРМ “РУССКОЕ ОБЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ”**

**1. Общие положения**

* 1.1. Рабочие группы АРМ “Русское общество управления рисками” (далее – Рабочие группы) создаются в соответствии с решением Наблюдательного Совета и Правления АРМ “РусРиск”.
* 1.2. Рабочие группы являются постоянно действующими структурами АРМ “РусРиск”, основной целью которых является обеспечение взаимодействия Ассоциации "РусРиск” с российскими и международными институтами и организациями, работающими в области риск-менеджмента и страхования рисков; учебными, научными и консультационными организациями; предприятиями и организациями на предмет обучения, консультирования и организации работы в области риск-менеджмента; организациями и союзами работодателей.
* 1.3. Положение о Рабочих группах, их состав, а также изменения и дополнения к ним утверждаются общим собранием АРМ “РусРиск”.

**2. Задачи Рабочих групп**

* 2.1. Основными задачами рабочих групп является содействие деятельности АРМ “РусРиск” по следующим приоритетным направлениям:
* Управление промышленными рисками;
* Обучение и сертификация риск-менеджеров;
* Управление рисками на финансовых рынках:
* Страхование от возникновения различного рода рисков;
* Выявление, оценка и ограничение воздействия технологических и экологических рисков;
* Международное сотрудничество в области риск-менеджмента.

**3. Порядок формирования и деятельность Рабочей группы**

* 3.1. Рабочая группа формируется в соответствии с решением Наблюдательного совета и Правления АРМ “РусРиск”. Решение о формировании рабочей группы принимается большинством голосов от общего числа членов руководящих органов АРМ “РусРиск”. Правом внесения предложений о руководителе и составе Рабочей группы обладают члены руководящих органов АРМ “РусРиск”. Срок полномочий Рабочей группы определяется решением Правления АРМ “РусРиск”.
* 3.2. Руководитель Рабочей группы является одним из членов Наблюдательного Совета или Правления АРМ “РусРиск” и выбирается на совместном заседании руководящих органов АРМ “РусРиск” большинством голосов. Руководитель Рабочей группы принимает окончательное решение по предложенной численности и персональному составу Рабочей группы.
* 3.3. Руководитель рабочей группы имеет заместителя, который назначается им из числа членов рабочей группы.
* 3.4. Руководитель рабочей группы составляет годовой план работы, который рассматривается и утверждается на совместном заседании Наблюдательного Совета и Правления АРМ “РусРиск”.
* 3.5. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости в соответствии с утвержденным планом работы на год.
* 3.6. Руководитель рабочей группы выполняет следующие функции:
* руководит деятельностью рабочей группы;
* распределяет обязанности между членами рабочей группы;
* осуществляет контроль за исполнением обязанностей членами рабочей группы.
* 3.7. Заместитель руководителя рабочей группы осуществляет по поручению руководителя рабочей группы полномочия, в том числе возложенные на руководителя рабочей группы.

**4. Права и обязанности членов Рабочей группы**

* 4.1. Член рабочей группы обязан:
* принимать участие в заседаниях рабочей группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;
* содействовать выполнению решений рабочей группы:
* выполнять по поручению рабочей группы ее решения;
* обеспечивать в соответствии с поручениями рабочей группы подготовку материалов;
* сохранять в случае выхода из состава рабочей группы конфиденциальность информации.
* 4.2. Член рабочей группы имеет право:
* участвовать в формировании годового плана рабочей группы;
* вносить на рассмотрение на заседаниях рабочей группы внеплановые вопросы, если они носят безотлагательный характер;
* выходить из состава рабочей группы на основании письменного заявления на имя руководителя рабочей группы.

**5. Обеспечение деятельности Рабочей группы**

* 5.1. Организационное и информационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Исполнительная дирекция АРМ “РусРиск”.